WZÓR UMOWY
POSTĘPOWANIE NR ……..
UMOWA NR……..

Zawarta w Czernicy dnia **…… ……** roku pomiędzy:
……., w imieniu której działa:
……..
NIP: …… REGON: zwanym dalej Zamawiającym reprezentowanym przez:
Panią……- Dyrektor ……
a **…… ……** reprezentowaną przez:
1. …….. -
2. …….. -

zwaną w dalszej części niniejszej umowy **Wykonawcą.**
W wyniku przeprowadzenia postępowania w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz.U. z 2026r. poz. 793 ze zm.), zwanej dalej ustawą PZP zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **sukcesywna dostawa ……..- zadanie nr……..** zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą integralną część niniejszej umowy. Cena za przedmiot umowy będzie zgodna z cenami podanymi w formularzu cenowym załączonym do oferty przez cały okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem §10 ust 2.
2. Dostawy przedmiotu umowy następować będą częściami (partiami). Wielkości poszczególnych zamówień cząstkowych określane będą przez Zamawiającego e-mailem lub telefonicznie.
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie cząstkowe w dacie wskazanej przez Zamawiającego w zamówieniu cząstkowym, **nie dłuższym niż 1 dzień roboczy** od zgłoszenia zamówienia, bez względu na jego wartość.
4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie cząstkowe zgodnie z godzinami i dniami określonymi w zał. nr 1 do umowy (częstotliwość dostaw)
5. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
6. Jeżeli Zamawiający przy odbiorze artykułów stwierdzi, że jakość i/lub ilość jest niezgodna ze złożonym zamówieniem (artykuł jest wadliwy) Wykonawca w **czasie …….. godzin** od zgłoszenia (pisemnie lub pocztą elektroniczną lub telefonicznie lub osobiście na podstawie spisanego protokołu) dostarczy artykuł/y właściwy/e.
7. Odbiór bieżących dostaw żywności będzie dokonywany w godzinach i dniach zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy, przez osoby będące przedstawicielami Zamawiającego w obecności przedstawiciela Wykonawcy.
8. Dostawy będą potwierdzone każdorazowo pisemnie.
9. Przez odbiór poszczególnych dostaw należy rozumieć pisemne potwierdzenie zgodności dostarczonych artykułów żywnościowych z wymogami SWZ na dokumentach specyfikacji wykonanej dostawy.
10. W przypadku niewłaściwego wywiązywania się z umowy(wadliwych dostaw zostanie sporządzony protokół- wzór stanowi załącznik do umowy)

11. Etykiety na produktach muszą być czytelne i umieszczone na produkcie w sposób uniemożliwiający ich przemieszczanie się, oraz zawierać nazwę produktu, skład surowcowy, wartość energetyczną, klasy jakości, termin przydatności do spożycia/minimalnej trwałości, a jeżeli przepisy tego wymagają - temperaturę przechowywania, także numer partii.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania aktualnych dokumentów potwierdzających spełnianie warunków sanitarno – epidemiologicznych związanych z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia. Wykonawca oświadcza, iż niezwłocznie okaże je Zamawiającemu
13. Zamówienia będą realizowane wg bieżących potrzeb Zamawiającego.
14. Termin dostarczenia przedmiotu umowy uznaje się za dotrzymany, jeżeli przed jego upływem Wykonawca dostarczy towar na miejsce przeznaczenia w stanie zupełnym.
15. Towar dostarczany będzie transportem Wykonawcy do wskazanego miejsca na terenie: …… w Czernicy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
16. Wykonawca zobowiązany jest realizować każde zamówienie na własny koszt, włączając w to koszty dowozu, załadunku oraz rozładunku towaru w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
17. Pisemne potwierdzenie odbioru bieżącej dostawy jest podstawą dla Wykonawcy do jej ujęcia w fakturze/rachunku za dostarczoną żywność.
18. Do czasu odbioru towaru, ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą ponosi Wykonawca.
19. Nie dopuszcza się pozostawiania towaru przez Wykonawcę osobom nieupoważnionym oraz przed siedzibą Zamawiającego.
20. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu i godzin, o którym mowa w ust. 3 oraz w załączniku nr 1 do umowy Zamawiający może odmówić przyjęcia przedmiotu umowy w całości lub w części, wówczas Zamawiającemu przysługuje prawo do zakupu niedostarczonych artykułów żywnościowych w dowolnej jednostce handlowej na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża nieodwołalnie zgodę.
21. Wykonawca wyraża też zgodę, aby koszty zakupu w dowolnej jednostce handlowej potrącone były przez Zamawiającego z kwotą należną Wykonawcy za kolejną dostawę, a w przypadku, gdyby było to niemożliwe (brak dostawy lub jej kwota będzie niższa od wartości do potrącenia) Wykonawca dokona płatności na konto wskazane przez Zamawiającego niezwłocznie po wezwaniu. Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę na piśmie.
22. Osobą odpowiedzialną za realizowanie i rozliczanie umowy:
    - ze strony Zamawiającego będzie **Pan/i** ……
      ……..telefon……..
      e-mail……..
    - ze strony Wykonawcy będzie **Pan/i** ……..
      telefon……..
      e-mail……..

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy nie jest obciążony prawami osób trzecich, jest dobrej jakości oraz spełnia wymagania dla danego typu towaru określone przez Zamawiającego.

§ 3

1. Termin rozpoczęcia wykonania przedmiotu umowy Strony ustalają na dzień **02.01.2027r** a termin jego ukończenia do **12 miesięcy od dnia rozpoczęcia wykonania przedmiotu umowy** jednak **nie dłużej niż 31.12.2027r. lub do wyczerpania kwoty umowy w zależności od tego co pierwsze nastąpi.**
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przerw w dostawach wynikających z kalendarza roku szkolnego, w tym przerwy wakacyjne, ferii i przerw świątecznych.

§ 4

1. Ceny podane w ofercie Wykonawcy, która stanowi załącznik do umowy, są cenami maksymalnymi i nie mogą wzrosnąć w okresie trwania umowy z zastrzeżeniem **§11**
2. Ceny jednostkowe obejmują całkowitą należność jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za towar i jego dostarczenie do miejsca przeznaczenia. Cena obejmuje w szczególności koszty i opłaty związane z dostarczeniem przedmiotu zamówienia tj. opłaty za opakowanie, transport i ubezpieczenie, załadunek i wyładunek.
3. Wartość umowy w okresie jej obowiązywania nie przekroczy kwoty brutto **…… zł (słownie: ….. ……. PLN),** przy czym ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy uzależnione jest od faktycznej ilości dostarczonych produktów.
4. W przypadku zakończenia okresu na jaki umowa została zawarta, następuje jej rozwiązanie bez względu na stopień wykorzystania wartości umowy.
5. Umowa ulega rozwiązaniu również wówczas gdy zostanie wyczerpana wartość umowy. W takich wypadkach Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia względem Zamawiającego.
6. Stosownie do potrzeb Zamawiającego, strony dopuszczają możliwość zmniejszenia dostawy towarów, bądź zmian ilościowych poszczególnych towarów określonych w ofercie w ramach wartości ogółem brutto, przy czym minimalna wartość umowy jaką Zamawiający zrealizuje w okresie trwania umowy to **50%** kwoty brutto określonej w **§4 ust. 3.**
7. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia ilości poszczególnych asortymentów określonych w załączniku nr 1 do umowy, nie więcej jednak niż 10 %.
8. Zamawiający jest podatnikiem VAT i posiada NIP ……
9. Wykonawca jest podatnikiem VAT i posiada NIP ……..

§ 5

1. Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z prawa opcji na podstawie art. 441 ust. 1 ustawy Pzp. Prawem opcji jest możliwość zwiększenia dostaw na warunkach zawartej Umowy do 20% zamówienia podstawowego.
2. W ramach opcjonalnych 20% Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia dostaw artykułów spożywczych wymienionych w załączniku nr 1a-1i.
3. W przypadku zwiększenia ilości artykułów wymienionych w załączniku nr 1a-1i, Wykonawca zobowiązany jest utrzymać ceny jednostkowe zamówienia opcjonalnego na poziomie cen jednostkowych zamówienia podstawowego.
4. Warunkiem uruchomienia prawa opcji jest oświadczenie woli Zamawiającego wykonania zamówienia w ramach prawa opcji i złożenie odpowiedniego zamówienia częściowego, wykraczającego poza dostawy artykułów spożywczych, stanowiących zamówienie podstawowe.
5. Wykonawca oświadcza, że zgadza się na przewidywane niniejszą Umową prawo opcji, której warunki opisano w ust. 1-3 niniejszego paragrafu.
6. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji Umowy. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługują żadne.

§ 6

1. Rozliczanie dostaw będzie odbywać się **raz w miesiącu (1 faktura miesięcznie) w terminie** ustalonym przez Zamawiającego. W przypadku częstszych dostaw faktury rozliczane będą na podstawie dokumentów WZ cenowych, które powinny być dostarczone z każdą dostawą.
2. Wykonawca wystawi fakturę z **30-dniowym terminem płatności**
3. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisanie WZ lub protokołu po sprawdzeniu poprawności dostawy i akceptacji przez osobę z jednostki, upoważnioną do odbioru.
4. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności na rzecz osoby trzeciej.
5. Fakturę należy wystawić zgodnie z poniższym wzorem:
   Nabywca: ……..
   Odbiorca: ……..
   Płatnik: ……..
6. Ponadto na fakturze Wykonawca zobowiązany jest wskazać:
   a) poszczególny towar dostarczany zgodnie z zamówieniem cząstkowym,
   b) cenę jednostkową brutto każdego z dostarczonego towaru, zgodnie z zamówieniem cząstkowym
   c) jednostkę miary zgodnie z umową, każdego z dostarczonego towaru, zgodnie z zamówieniem cząstkowym
   d) ilość dostarczonego towaru. zgodnie z zamówieniem cząstkowym
   e) stawkę VAT każdego z dostarczonego towaru, zgodnie z zamówieniem cząstkowym
7. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
8. Zamawiający akceptuje wystawianie i przekazywanie przez Wykonawcę faktur, faktur korygujących, duplikatów faktur, duplikatów faktur korygujących, na postawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i innych dokumentów wynikających z umowy, w formie elektronicznej.
9. Wykonawca zobowiązuje się do przesyłania faktur i innych dokumentów wynikających z umowy, w formie elektronicznej
   1) na następujące adresy Zamawiającego ……
   2) z adresu Wykonawcy ……..
10. Każda przesłana faktura winna być zapisana w odrębnym pliku PDF z podaniem numeru faktury w nawie pliku.
11. Wiadomości e-mailowe w temacie maila winny zawierać numer przesłanej faktury i numer umowy, tj. odpowiednio zapisy: eFaktura nr: xx do umowy nr: xx."
12. W przypadku zwłoki Wykonawcy w dostawie określonej części przedmiotu umowy z przyczyn zawonionych przez Wykonawcę zamówienia, Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność kolejnej faktury należnej Wykonawcy do czasu wykonania zamówienia zgodnie z umową.
13. Strony oświadczają, że numery rachunków na które dokonywane będą płatności wynikające z niniejszej Umowy ujawnione zostały w Białej Liście.
14. W przypadku, gdy na dzień dokonywania jakiejkolwiek płatności, Zamawiający zweryfikuje, że podany rachunek Wykonawcy nie jest ujawniony na Białej Liście, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty, aż do dnia roboczego następującego po dniu przekazania przez Wykonawcę numeru rachunku ujawnionego na Białej Liście – w takim przypadku czas od planowanego dnia dokonania płatności do dnia faktycznego wykonania płatności nie będzie uznawany

za zwłokę w jej dokonaniu, a za dzień dokonania płatności zostanie uznany planowany dzień dokonania płatności (niewykonanej z powodu braku figurowania rachunku Wykonawcy na Białej Liście), co Strony zgodnie potwierdzają. Dla usunięcia wszelkich wątpliwości, Wykonawcy w takim przypadku nie będą przysługiwały żadne roszczenia z tytułu niewłaściwego wykonania zobowiązania przez Zamawiającego, w szczególności nie będą przysługiwały odsetki za opóźnienie i inne relewantne uprawnienia.

§ 7

Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
   a) odstąpienia od umowy wskutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wartości brutto przedmiotu umowy, określonej w §4 ust. 3,
   b) zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy, a także jej określonej części (zamówienia), niedostarczenia zamawianej ilości w wysokości 5% wartości brutto każdorazowego zamówienia za każdą godzinę zwłoki więcej niż wskazaną w formularzu oferty (tj. powyżej ……h), nie mniej niż 100 PLN za każdą godzinę zwłoki.
   c) stwierdzenia, że towar dostarczany jest w pojemnikach/kontenerach nie przeznaczonych do transportu żywności w wysokości 2% wartości brutto każdorazowego zamówienia jednak nie mniej niż 100 PLN za każde takie stwierdzenie.
2. Łączna wartość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości umowy.
3. Zamawiający ma prawo potrącenia naliczonej kary umownej z faktury VAT, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Zamawiający ma możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości poniesionej szkody.

§ 9

1. Odstąpienie lub rozwiązanie umowy nie pozbawia Zamawiającego możliwości naliczenia kar umownych wynikających z umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy bez wypowiedzenia w trybie natychmiastowym w przypadku zaistnienia jednej z następujących okoliczności, za które odpowiada Wykonawca:
   a) trzykrotną zwłokę w dokonaniu dostawy, o której mowa w § 1 ust. 3 oraz ust 4 tj. niedostarczenia towaru w wyznaczonym terminie zostanie potwierdzone protokołem sporządzonym przez osobą wyznaczoną przez Zamawiającego i przekazane Wykonawcy e-meilem.
   b) trzykrotny brak (niezrealizowanie) dostawy; lub dostarczenia towaru nie dającego się do spożycia co zostanie potwierdzone protokołem sporządzonym przez osobą wyznaczoną przez Zamawiającego i przekazane Wykonawcy e-meilem.
   c) pięciokrotne nie wywiązanie się z dostarczenia towaru w przypadku stwierdzenia wad zgodnie z zaoferowanym kryterium **(czas reakcji termin dostawy w przypadku dostarczenia towaru wadliwego niezgodnego z zamówieniem)-** co zostanie potwierdzone protokołem sporządzonym przez osobą wyznaczoną przez Zamawiającego i przekazane Wykonawcy e-meilem.

d) suma kar umownych przekroczyła kwotę 20 % ceny brutto określonej w § 4 ust. 3;

3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca ma prawo żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty rozpoczęcia obowiązywania umowy w przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpi w wskazanym terminie do jej realizacji lub nie wykona w sposób prawidłowy dwóch pierwszych dostaw.
5. Oświadczenie o odstąpienie od umowy winno być złożone drugiej Stronie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
6. Poza przypadkiem, o którym mowa powyżej, Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
   a) wszczęcia postępowania egzekucyjnego, skierowanego do majątku Wykonawcy;
   b) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego;
   c) zwłoki w spełnieniu świadczenia przekraczające trzydzieści (30) dni.
7. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.

§10

1. Ewentualna nieważność jednego lub kilku postanowień niniejszej umowy nie wpływa na ważność umowy w całości. W takim przypadku Strony zastępują nieważne postanowienie postanowieniem zgodnym z celem i innymi postanowieniami umowy.
2. Strony przewidują możliwość wprowadzenia następujących zmian do umowy, w okolicznościach określonych poniżej:
   a) zmiana terminu umowy – w przypadku:
   – niedotrzymanie pierwotnego terminu realizacji umowy jest konsekwencją opóźnienia przez Zamawiającego w realizacji prac koniecznych do prawidłowego odbioru (przyjęcia) przedmiotu umowy.
   W przypadku wystąpienia powyższych okoliczności, w zakresie mającym wpływ na przebieg realizacji zamówienia, termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonania przedmiotu umowy w sposób należyty.
   b) zmiana terminu płatności – w przypadku:
   – ograniczenia finansowego po stronie Zamawiającego, z przyczyn od niego niezależnych
   c) zmiana wynagrodzenia:
   – zmiana urzędowej stawki podatku VAT
3. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych powyżej okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania takich zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.

§11

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia, określonego w § 4 ust. 3 umowy, w przypadku zmiany cen produktów.
2. Zasady wprowadzenia zmiany wynagrodzenia: Zamawiający dopuszcza waloryzację cen/y jednostkowych/ej według wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych

dla żywności opublikowanego przez Prezesa GUS w Monitorze Polskim. Jeżeli w Monitorze Polskim nie będzie opublikowany wskaźnik wzrostu cen któregokolwiek z artykułów, wzrost ceny będzie dokonany w oparciu o ogólny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych opublikowany w Monitorze Polskim a w razie jego braku w innym publikatorze publicznie dostępnym. Zmiana ta nie może przekroczyć maksymalnej wartości wskaźnika.

3. Waloryzacja, o której mowa w ust. 2 jest dopuszczalna w razie łącznego spełnienia następujących warunków:
   1) złożenia pisemnego wniosku przez Sprzedawcę wraz z dokumentem wymienionym w ust.2, zawierającego wskaźniki cenowe,
   2) najwcześniej po upływie 5 miesięcy od daty zawarcia umowy,
   3) zmiany wskaźnika o co najmniej 10% w stosunku do cen/y wskazanych/ej w załączniku nr 1 do umowy.
   4) przedłożenie Zamawiającemu zestawienia faktur z zakupu przez Zamawiającego artykułów po dacie opublikowania wskaźnika o którym mowa w ust 2 .
   5) Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne obrazujące wpływ zmiany cen materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia, wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy;
4. Waloryzację przeprowadza się w oparciu o wskaźnik/i cen, o którym/ch mowa w ust.2 za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku, w odniesieniu do cen wskazanych w załączniku nr …… do umowy.
5. Zamawiający może żądać zmiany w zakresie obniżenia wynagrodzenia w przypadku obniżenia ceny artykułów spożywczych.
6. Łączna wartość waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy nie przekroczy 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 4 niniejszej umowy. Przez łączną wartość waloryzacji należy rozumieć wartość wzrostu lub spadku wynagrodzenia wynikającą z waloryzacji.
7. waloryzacja następuje w odniesieniu do cen z dnia złożenia wniosku,
8. Pozostałe możliwości zmiany umowy:
   1) Dopuszcza się zmiany w ilościach poszczególnych towarów w obrębie danego zadania, określonych w załączniku nr 3 do umowy, przy zachowaniu następujących warunków:
      a) zmiana wynika z potrzeb Zamawiającego, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
      b) zmiana nie powoduje przekroczenia maksymalnej wartości umowy.
   2) Dopuszcza się zmiany w rodzaju poszczególnych towarów określonych w załączniku nr 3 do umowy, przy zachowaniu łącznie następujących warunków:
      a) oferowane towary wycofano ze sprzedaży lub zakończył się na nie „sezon" (dla dostaw sezonowych), a proponowane zamienniki mają cechy nie gorsze niż poprzednie,
      b) zmiana nie powoduje przekroczenia maksymalnej wartości umowy.
   3) Poza przypadkami określonymi wyżej, zmiany umowy będą mogły nastąpić w następujących okolicznościach:
      a) zaistnienia, po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku, rozumieć należy zdarzenia zewnętrzne wobec łączącej strony więzi prawnej:
         - charakterze niezależnym od stron,
         - którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,
         - którego nie można uniknąć ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, której nie można przypisać drugiej stronie;

Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważa się w szczególności takie zdarzenia jak: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajk, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania atmosferyczne, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, wystąpienie licznych przypadków chorób zakaźnych, wymagających zamknięcia Placówki na czas wyznaczony przez Zamawiającego, promieniowanie lub skażenia.

4) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron,
5) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy.

9. Zmiany do umowy następują na pisemny wniosek jednej ze stron wraz z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia tych zmian.
10. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 12

1. Żadna ze Stron nie jest uprawniona do przeniesienia swoich praw i zobowiązań z tytułu niniejszej umowy bez uzyskania pisemnej zgody drugiej Strony.
2. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na przeniesienie praw i obowiązków z niniejszej umowy także w przypadku zmiany formy prawnej Wykonawcy.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych .

§ 14

W przypadku sporu wynikającego z realizacji niniejszej umowy właściwym do rozstrzygnięcia będzie Sąd właściwy dla Zamawiającego

§ 15

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....	***.....***
Zamawiający	***Wykonawca***

Załączniki do umowy:
Zał. nr 1 Częstotliwość dostaw.
Zał. nr 2 wzór Protokół odbioru (w przypadku nie właściwych dostaw)
Zał. nr 3 Formularz cenowy Wykonawcy

Zał. nr 2

PROTOKÓŁ w przypadku niewłaściwego realizowania umowy
do umowy z dnia……

Wykonawca **Zamawiający**
…… ……
…… ……
…… ……

Data przekazania / odbioru towaru ……..
Miejsce dostawy towaru ……..
Stwierdzono opóźnienie w dostawie o……..(liczba minut/godzin)
Przyjęcie towaru z zastrzeżeniami * ……(należy opisać)
Odbiór w całości/ w części *
Odmówiono odbioru towaru z powodu:
……
……
……
Stwierdza się, że dostarczony towar jest niekompletny *
Towar niezgodny z zamówieniem*
Uwagi (braki w dostarczonym towarze)
……
……
…… ……
Czytelny Podpis Wykonawcy Czytelny Podpis Zamawiającego